



Comune di ARBOREA

Provincia di Oristano
Viale Omodeo 5, C.A.P. 09092

E-Mail protocollo@comunearborea.it pec protocollo@pec.comunearborea.it

Tel. 0783/8033200 fax 0783/8033223

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

PROT. M. 4741 DEL 06/04/2022

PROCEDURA NEGOZIATA GARA PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE COMUNALE

PERIODO MAGGIO 2022 - GENNAIO 2025

CIG: 91669549BE

LETTERA D'INVITO PER L'ACQUISIZIONE DELLE OFFERTE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

in seguito alla manifestazione d'interesse bandita con determinazione n. 34 del 22/02/2022 ed in esecuzione della propria determinazione n. 72 del 31/03/2022 pubblicata all'Albo pretorio al nr. 342/2022, s'intende procedere all'affidamento triennale del servizio Centro Aggregazione Sociale, ammettendo gli operatori che hanno richiesto di partecipare alla procedura ed in possesso dei requisiti richiesti, salvo verifica successiva alla presente fase:

INVITA

Codesta ditta a presentare la propria offerta tramite il portale Sardegna Cat **entro le ore 12.00 del giorno 27/04/2022.**

Si ricordano di seguito gli elementi, già previsti nel capitolato del servizio allegato all'avviso di indagine di mercato e nell'avviso stesso, utili alla predisposizione dell'offerta.

Ente Committente: COMUNE di ARBOREA - Viale Omodeo n. 5 – 09092– tel.0783/80331, fax 0783/8033223, sito istituzionale: www.comune.arborea.oristano.it, PEC: protocollo@pec.comunearborea.it.

Modalità di comunicazione con la Stazione Appaltante: gli uffici comunali ricevono preferibilmente tramite appuntamento e se strettamente necessario. Pertanto, per qualunque informazione contattare il responsabile del procedimento al numero e alla mail sotto indicata.

Responsabile del Servizio: Responsabile Area Amministrativa - Dott.ssa Laura Poddie (0783/8033208) mail: lpoddie@comunearborea.it.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Daniela Murru (0783/8033200), mail: dmurru@comunearborea.it

Codice identificativo gara e Tipologia del servizio: (CIG): **(91669549BE)** Categoria CPV 75310000-2 “Servizi di prestazioni sociali”.

Modalità di affidamento del servizio. Il servizio verrà affidato mediante procedura negoziata sulla piattaforma Sardegna Cat secondo quanto previsto dal novellato art. 1 comma 2 lett. b del D.lgs. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020, come modificato dal D.l. n. 77/2021 del 31/05/2021, previa valutazione delle offerte presentate e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, in favore dell'operatore che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai parametri qualitativi ed economici. Il prezzo offerto s'intende formulato dalla ditta in base a calcoli di propria convenienza, a suo rischio ed è quindi invariabile e indipendente da qualsiasi eventualità non prevista dalla presente lettera e dal capitolato.

Il preventivo sarà così valutato:

qualità del servizio offerto: 80/100 punti;

prezzo: 20/100 punti.

Oggetto e finalità del servizio: Affidamento triennale del servizio Centro Aggregazione Sociale, periodo presunto: maggio 2022 -gennaio 2025. Le informazioni relative al personale da impiegare, alla durata del servizio, al luogo di esecuzione e alla modalità di finanziamento sono quelle già indicate nell'avviso di manifestazione d'interesse e nel Capitolato a cui si rimanda.

Durata appalto: L'appalto ha la durata di anni tre a partire dalla data di affidamento/verbale di consegna. Qualora si verificasse una disponibilità residua di ore, queste potranno essere effettuate sino ad esaurimento. L'affidatario è inoltre tenuto ad assicurare la gestione oltre i termini sopraindicati, per un periodo non superiore a sei mesi, agli stessi patti e alle stesse condizioni, su determinazione del Responsabile di Servizio, qualora la procedura di gara non abbia avuto termine, ai sensi dell'art. 106 comma 11, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'Amministrazione, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi o di ordinamento interno, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del Servizio, dovessero subire variazioni, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dallo stesso, con preavviso di almeno quindici giorni, senza che l'affidatario possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare.

Esecuzione anticipata del servizio. L'Ente si riserva il diritto di anticipare, in via d'urgenza, l'esecuzione del servizio ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 10 del D.Lgs n. 50/2016, come int e mod. dall'art. 4 della Legge n. 120/2020.

Valore complessivo appalto. Il valore complessivo è stimato in **€ 113.842,88** esclusa l'IVA (prezzo a base d'asta), in cui sono ricompresi € 16.625,08 (sempre IVA esclusa) per un'eventuale proroga del servizio. All'interno del servizio sono ricompresi anche € 2.574,00 per spese varie di gestione, spese calcolate sull'intero triennio. Non sono previsti costi per la sicurezza e non è richiesto il DUVRI in quanto si escludono interferenze tra il committente e l'appaltatore.

Il corrispettivo offerto dal concorrente compensa interamente l'affidatario per il servizio espletato senza che lo stesso possa pretendere alcun maggiore compenso.

L'importo risultante dall'esito di gara è comprensivo di ogni e qualsiasi spesa che l'aggiudicatario deve sostenere per l'esecuzione del contratto ed in particolare degli emolumenti che l'aggiudicatario deve corrispondere ai propri operatori, secondo le norme contrattuali vigenti per la figura professionale richiesta, nonché di tutte le spese relative all'assicurazione obbligatoria per l'assistenza, previdenza ed infortunistica, come per ogni onere inerente l'aggiornamento professionale.

Clausola Sociale: Trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera ed al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, trova applicazione il disposto dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Modalità e termini per la presentazione dell'offerta: Sono ammesse a partecipare alla procedura solo i soggetti invitati alla RDO, in quanto hanno presentato apposita manifestazione d'interesse e sono iscritti nell'elenco fornitori del portale regionale Sardegna CAT. A tali soggetti è stata inviata tramite il Portale apposita lettera d'invito che apre i termini della procedura. L'offerta dovrà essere presentata tramite il portale Sardegna Cat, con tutta la documentazione richiesta, **entro il giorno 27/04/2022 alle ore 12.00**

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte. Legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega. Data ora e luogo di apertura delle offerte sarà presumibilmente il 28/04/2022, ore 9.00, **salvo rinvio che verrà eventualmente comunicato tramite pec o tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale comunale**, presso Ufficio del Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Arborea.

Cauzioni e garanzia provvisoria. Non richiesta ai sensi dell'art. 1 comma 4 della legge 120/2020.

Modalità di finanziamento: Il servizio è finanziato con fondi comunali.

Avvalimento. Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente, potrà soddisfare tale esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89, rispettando scrupolosamente le disposizioni del medesimo articolo.

Subappalto. La stazione appaltante non prevede la possibilità di subappalto.

Verifica dei requisiti di partecipazione. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale, avverrà, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), al quale tutti i soggetti interessati a partecipare a tali procedure devono registrarsi.

Contribuzione a favore dell'autorità vigilanza contratti pubblici. Gli operatori economici sono esenti.

Messaggistica e comunicazioni. È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

E' possibile comunque contattare il competente ufficio al numero telefonico 0783/8033200.

Procedura di aggiudicazione e contratto. La stazione appaltante provvederà all'espletamento degli adempimenti necessari al perfezionamento dell'aggiudicazione ed, in caso positivo, procederà alla successiva stipula del contratto. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti. Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune non assumerà, verso di questi alcun obbligo, se non quando a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad esso necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Il rapporto giuridico tra l'operatore economico aggiudicatario e l'Ente appaltante si instaurerà esclusivamente al momento della stipula del contratto e non con l'aggiudicazione formale. Pertanto l'operatore stesso è edotto che, nel caso di ritardata stipulazione del contratto, lo stesso, nulla avrà da pretendere.

Il contratto sarà redatto in forma pubblico-amministrativa con oneri a carico dell'Impresa, sottoscritto in modalità elettronica con apposizione di firme digitali, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Soccorso Istruttorio: Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: *“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”.*

Soggetti ammessi alla procedura e requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria, capacità tecniche e professionali:

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare:

1. Essere iscritti al regolarmente al Portale Sardegna CAT;

2. REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

3. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- Iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) competente territorialmente per il ramo di attività oggetto dell'appalto (o analogo registro professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia);

- (per le società cooperative e per i consorzi di cooperative) iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali (come previsto dalla L.R. n. 16/97) o in registro analogo per cooperative di altre regioni o di altri stati aderenti all'U.E.;

- Ai sensi dell'art. 87 del DLgs. 50/16 e ss.mm.ii., è richiesto il possesso della certificazione di qualità secondo le norme della serie UNI-EN-ISO-9001-2000 (2008), relativa all'attività oggetto dell'appalto, in corso di validità relativa al servizio oggetto della gara, rilasciata da un competente ente di accreditamento ed in corso di validità.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese i requisiti dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

4. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO- FINANZIARIA:

I concorrenti dovranno aver conseguito nell'ultimo triennio, cioè in tutti e tre gli anni, il 2020 e il 2021 non si considerano a causa del Covid, (2017 – 2018 - 2019) un **fatturato minimo annuale** nel settore del servizio oggetto d'appalto, non inferiore a € 25.000,00 esclusa iva.

Il possesso dei requisiti sopra elencati è dichiarato dalle Ditte in sede di presentazione della offerta. La sussistenza dei requisiti dichiarati è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni in materia.

5. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI:

- Aver prestato, nel triennio 2017- 2018 -2019 almeno n. 2 (due) servizi per conto di enti pubblici, ognuno di durata non inferiore a 12 mesi anche non consecutivi nel settore dell'aggregazione presso centri sociali, ludoteche comunali o servizi di animazione svolti a regola d'arte e con buon esito, senza che si siano verificate cioè inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori. Tale requisito dovrà essere comprovato, in sede di gara, mediante un elenco dei principali servizi svolti negli ultimi tre anni a norma dell' art. 86 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Non saranno ritenuti validi e pertanto non conteggiati servizi svolti a favore di enti diversi realizzati in periodi concomitanti.

Tutti i requisiti sopra elencati dovevano sussistere al momento della presentazione della manifestazione di interesse e devono essere riconfermati.

Modalità di assegnazione dei punteggi: La ripartizione del **punteggio massimo di 100 punti**, attribuito secondo i seguenti elementi:

- A. Offerta tecnica** punteggio massimo attribuibile 80/100;
- B. Offerta economica** punteggio massimo attribuibile 20/100.

L'elaborato progettuale sarà contenuto in massimo **10 facciate, formato A4, carattere Times new Roman, 12pt, interlinea singola, margini superiore, inferiore destro e sinistro ognuno di 20 mm**; non saranno esaminate dalla Commissione le pagine successive alla decima.

Gli 80 punti saranno così suddivisi:

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA “Criteri di aggiudicazione”.

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:

| A) OFFERTA TECNICA | Incidenza complessiva: 80% |
|--|-----------------------------------|
| A. – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO, ANALISI DEI BISOGNI, METODOLOGIA, INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO | |
| A1. Descrizione del servizio oggetto dell'affidamento. Analisi e conoscenza della tipologia d'utenza destinataria dello stesso. Analisi dei bisogni emergenti sul territorio in rapporto alle tipologie d'utenza (Conoscenza del territorio e capacità di lettura dei bisogni sociali) max 10 | |
| A2. Sistema di programmazione delle attività, modalità organizzative e tecniche per l'erogazione del servizio, strumenti metodologici utilizzati, circolazione delle informazioni e | |

| | |
|---|----------------------------|
| <p>impostazione dei rapporti con l'utenza, tempi di attuazione (Metodologia operativa, Programmazione ed organizzazione del servizio) max 5</p> | <p>Max 25 punti</p> |
| <p>A3. Integrazione del servizio con le agenzie formali ed informali presenti sul territorio (analisi delle risorse del territorio). Attivazione del lavoro di rete con le risorse formali ed informali. Controllo organizzativo, relazione con l'utenza, indicatori di controllo della qualità, superamento delle problematiche sociali e potenziamento comunitario con particolare riguardo alla prevenzione e alla promozione. max 10</p> | |
| <p>B. – QUALITA' ORGANIZZATIVA.</p> | |
| <p>B1. Assetto organizzativo (organigramma ditta, dimensione aziendale, figure professionali presenti in organico (descrizione del dettaglio delle qualifiche) ed esperienza posseduta (sarà oggetto di valutazione quella posseduta in più rispetto a quanto previsto in capitolato). max 5</p> | <p>Max 15 punti</p> |
| <p>B2. Strategie per prevenire e contenere il turn over (misure organizzativo/aziendali per prevenire e contenere il turn over) modalità e tempistica di sostituzione del personale (per cause improvvise o programmate), valutazione delle situazioni che richiedono o meno la sostituzione degli operatori. max 5</p> | |
| <p>B3. Attività di formazione/aggiornamento previsto per il personale finalizzato al miglioramento del servizio e delle competenze degli operatori. Sarà oggetto di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piano annuale che la ditta s'impegna ad adottare nei confronti del personale impiegato (dovranno essere indicati nel dettaglio: soggetto formatore, oggetto formazione, obiettivi, numero di ore e periodo di svolgimento), sarà dato maggior punteggio alla formazione esterna alla ditta (cioè attuata da soggetti/agenzie non direttamente collegate all'operatore), al numero maggiore di ore proposte e all'attinenza con l'oggetto del servizio. <p>max 5</p> | |
| <p>C. – QUALITA' DEL SERVIZIO</p> | |
| <p>B1. Descrizione delle attività che s'intendono realizzare e modalità di attivazione delle stesse come previste dall' art. 6 del Capitolato.</p> | |

| | |
|---|----------------------------|
| <p>(La valutazione del progetto terrà conto della varietà e innovatività delle attività proposte, della modalità di coinvolgimento degli utenti sul territorio, ed in generale della complessità e ricchezza del progetto stesso e degli strumenti metodologici)</p> <p>Max 10</p> | <p>Max 20 punti</p> |
| <p>B2. Descrizione dei 3 laboratori aggiuntivi proposti (di cui alla lett. b art. 6 del Capitolato). Si terrà conto della innovatività e delle modalità di attivazione dei laboratori proposti,</p> <p>Max 10</p> | |
| <p>D. - Servizi migliorativi/aggiuntivi</p> | |
| <p>Le proposte di interventi/iniziative a carattere innovativo, migliorativo e integrativo dovranno rispettare le linee guida dei servizi indicati nel capitolato, senza alcun onere aggiuntivo a carico dell'Ente. Le soluzioni proposte <u>dovranno specificare gli obiettivi e le misure organizzativo/gestionali</u>.</p> <p>La Commissione attribuirà i punteggi tenendo conto dei seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizzabilità e innovatività delle iniziative; <p>Le attività, interventi e/o servizi proposti dovranno essere descritti dettagliatamente specificando la quantità, la ciclicità, le persone coinvolte, gli strumenti e le metodologie utilizzate. (Resta chiaro ed inteso che le offerte migliorative/aggiuntive devono essere sostenibili e congrue da un punto di vista economico).</p> | <p>Max 20 punti</p> |

Criteri motivazionali: La valutazione delle singole sezioni del progetto tecnico (e quindi dei sub elementi), avverrà in base al grado di completezza, chiarezza espositiva, capacità di sintesi, concretezza, adeguatezza, affidabilità, coerenza interna al progetto e coerenza con le previsioni di capitolato, ad eccezione di criteri di calcolo meramente matematici eventualmente previsti nel disciplinare. **Verranno preferite, laddove possibile, descrizioni a mezzo di tabelle/schemi recanti gli elementi specifici richiesti.**

L'attribuzione del punteggio per ciascun sub elemento dell'offerta tecnica avverrà applicando la seguente formula:

$$\text{Punti} = P_{\text{max}} * M_c$$

Dove:

P_{max} = punteggio massimo attribuibile al sub elemento di valutazione considerato;

M_c = media dei coefficienti (variabili da 0 ad 1) attribuiti da ciascun commissario ai singoli sub elementi dell'elaborato progettuale valutati mediante autonomo giudizio discrezionale e facendo riferimento alla seguente scala di valutazione:

| GIUDIZIO | COEFFICIENTE |
|---------------------|--------------|
| ottimo | 1,00 |
| Più che distinto | 0,90 |
| Distinto | 0,80 |
| Più che buono | 0,70 |
| buono | 0,60 |
| Più che sufficiente | 0,50 |
| sufficiente | 0,40 |
| Quasi sufficiente | 0,30 |
| insufficiente | 0,20 |
| non valutabile | 0 |

Nel calcolo della media dei coefficienti e in tutti gli altri casi, i valori non interi saranno presi in considerazione fino alla seconda cifra decimale, approssimata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Il punteggio complessivo di ciascuna offerta tecnica sarà pari alla sommatoria dei punteggi assegnati alle diverse voci (elementi nella loro suddivisione in sub-elementi) di valutazione qualitativa.

Nel calcolo della media dei coefficienti i valori non interi saranno presi in considerazione fino alla seconda cifra decimale, non verrà effettuato nessun arrotondamento.

Riparametrazione semplice. Il punteggio complessivo di ciascuna offerta tecnica sarà pari alla sommatoria dei punteggi assegnati alle diverse voci (macro criteri nella loro suddivisione in sub-criteri) di valutazione qualitativa.

Per garantire il mantenimento del rapporto qualità/prezzo, se nessuna offerta otterrà come punteggio, per il singolo macro criterio, il valore massimo del peso del macro-criterio medesimo previsto dalla presente lettera di invito, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale del macro criterio all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei sub-criteri, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei sub-pesi sia riportata al valore del peso in misura intera attribuito all'elemento intero. Cosiddetta "riparametrazione semplice". I macro criteri da riparametrare sono: A) **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO, ANALISI DEI BISOGNI, METODOLOGIA, INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO,** B) **QUALITA' ORGANIZZATIVA** C) **QUALITA' DEL SERVIZIO.** D) **SERVIZI MIGLIORATIVI/AGGIUNTIVI.** Ad esempio: se rispetto al macro criterio "A" una delle ditte partecipanti ha ottenuto 10 punti, l'altra 14 e l'altra ancora 20, quest'ultima con la riparametrazione otterrà 25 punti e le altre offerte verranno riparametrate. Non verrà effettuato nessun arrotondamento.

RIPARAMETRAZIONE ASSOLUTA – ESCLUSIONE. Anche nel caso in cui nessuna offerta tecnica ottenga come punteggio totale il valore massimo della somma dei pesi previsti per tutti gli elementi della predetta offerta tecnica, non verrà effettuata alcuna riparametrazione, in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le

proprie scelte sull'autonomia dei singoli elementi di valutazione. Cosiddetta "riparametrazione assoluta o di secondo livello".

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO Al fine di perseguire l'interesse pubblico all'esecuzione di un servizio di adeguata qualità è stabilita una clausola di sbarramento. Per essere ammessi alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche i concorrenti dovranno ottenere nella valutazione riparametrata dell'offerta tecnica **un punteggio di almeno 32 punti** su un massimo attribuibile di 80. Il mancato raggiungimento della soglia di sbarramento comporterà la non ammissione alla fase successiva di valutazione delle offerte.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il maggior punteggio; a parità di punteggio fra due o più ditte, l'aggiudicazione avverrà in favore della Ditta che ha conseguito il punteggio più alto per l'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Per poter essere ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche i concorrenti devono ottenere, nella valutazione dell'offerta tecnica, un punteggio complessivo **superiore a 32 punti**.

Valutazione offerta economica: L'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica di **massimo 20 punti** avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione il punteggio massimo (20 punti) secondo la seguente formula:

$$C_i = \frac{RA}{R_{max}} * P_{max}$$

- Ci = Coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- Ra = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo
- Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente
- Pmax= punteggio massimo attribuibile (20)

Ai fini del calcolo i valori non interi saranno presi in considerazione fino alla seconda cifra decimale. In linea generale, l'offerta deve essere strutturata così da consentire alla commissione la corretta e completa valutazione dei criteri su riportati.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente. L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

Offerte anomale. In caso di offerte che presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione da eseguire si applica l'art. 97 del D. Lgs n° 50/2016 e ss.mm.ii.

Garanzia definitiva: L'aggiudicatario dovrà depositare ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/16, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D. Lgs. 50/16 e ss.mm.ii.

Nell'ipotesi di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia da costituire verrà aumentata conformemente a quanto stabilito dall'art. 103, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

Cause di esclusione dalla procedura di gara: Costituiscono causa di immediata esclusione dalla gara per l'affidamento dell'appalto tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni della lettera di invito, per cui non sia utilizzabile il "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii. in merito alla possibilità di regolarizzare le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda.

L'inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Stipula del contratto: Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

Procedure per eventuale ricorso: Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Sardegna. I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

Modalità di presentazione dell'offerta: Le prescrizioni di cui alle modalità di presentazione dell'offerta sono previste **a pena di esclusione** dalla procedura in quanto ritenute essenziali per un ordinato svolgimento della procedura stessa. Per partecipare alla procedura gli invitati dovranno presentare apposita offerta e tutta la documentazione a corredo, redatta in lingua italiana, che dovrà essere caricata a pena di esclusione, entro le **ore 12:00 del giorno 27/04/2022** sulla piattaforma Sardegna Cat:

1. BUSTA DI QUALIFICA Documentazione Amministrativa (Busta 1).

La documentazione amministrativa è costituita da:

- a) ***Domanda di ammissione alla procedura***, redatta in lingua italiana, firmato digitalmente ed in conformità all' **allegato A** predisposto dall'ente appaltante e messo a disposizione dei soggetti interessati dovrà pervenire al fine di garantire la necessaria sicurezza e protezione delle informazioni in essa contenute ex art.52 del D.Lgs 50/2016. Nella domanda dovranno essere riportati i dati relativi al soggetto partecipante ed al sottoscrittore ed essere indicata la forma con la quale lo stesso intende partecipare alla procedura.
- b) ***Dichiarazioni e altra documentazione contenuta nella modulistica di procedura***, redatta in lingua italiana, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.00, n° 445, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità dei sottoscrittori. La dichiarazione dovrà essere resa in conformità all'allegato predisposto dall'ente appaltante e messo a disposizione dei soggetti invitati.
- c) Documenti inerenti all'avvalimento se necessario, come previsti negli allegati Allegato D) e Allegato E);
- d) Patto integrità sottoscritto;
- e) Codice comportamento sottoscritto;

- f) Capitolato sottoscritto;
- g) Passoe;
- h) Clausole revisione prezzi All) H;
- i) Certificazione UNI-EN-ISO-9001-2000 (2008) con allegata dichiarazione in calce;
- j) Informativa privacy all'Allegato I) sottoscritto digitalmente;
- k) Ricevuta pagamento della marca da bollo;
- l) fotocopia di documento d'identità del/dei sottoscrittore/i.

2. OFFERTA TECNICA (Busta 2)

La documentazione tecnica è costituita da:

- a. Proposta progettuale firmata digitalmente, che si concretizza mediante la presentazione di una relazione illustrativa dettagliata, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente ed articolata, **pena l'esclusione**, secondo i macro criteri e sub criteri descritti.

Il criterio di aggiudicazione è quello previsto dall'art. 95 co. 3 lett.a del D.Lgs n° 50/2016 sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta tecnica dovrà essere composta da una relazione illustrativa che contenga gli elementi utili all'applicazione dei criteri e sotto criteri di valutazione indicati nella sezione **VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA "Criteri di aggiudicazione"** della presente Lettera di invito. Si specifica che la relazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, in calce, dal titolare o legale rappresentante o altro soggetto munito di poteri idonei a impegnare la volontà dell'impresa concorrente. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario di concorrenti, reti di impresa, non ancora costituiti, il progetto dovrà essere firmato da tutti i soggetti che lo compongono.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il maggior punteggio; a parità di punteggio fra due o più ditte, l'aggiudicazione avverrà in favore della Ditta che ha conseguito il punteggio più alto per l'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Saranno ammesse alla fase successiva, apertura dell'offerta economica, solamente le ditte che avranno conseguito un punteggio per la "qualità" **non inferiore a 32 punti**.

L'esame e la valutazione delle offerte saranno affidati ad apposita commissione nominata con Determinazione del Responsabile del procedimento competente.

3. OFFERTA ECONOMICA (Busta 3)

L'offerta economica, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, deve essere espressa attraverso l'indicazione del prezzo (in cifre e in lettere) per il quale si intende svolgere il servizio, specificando la percentuale di ribasso applicata.

A tal fine l'offerente deve utilizzare il modello di cui all'allegato B), denominato "**Offerta Economica**", predisposto dall'ente appaltante e messo a disposizione dei soggetti interessati.

Qualora il concorrente partecipi in forma di associazione temporanea, o di consorzio non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il

raggruppamento.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante.

Non saranno ammesse alla procedura le domande che risultino incomplete o irregolari in relazione a qualcunodegli elementi richiesti.

Apertura delle offerte. In seduta pubblica, il RUP aprirà la Busta contenente la documentazione amministrativa. Verrà valutata l'ammissibilità della documentazione amministrativa e successivamente si comunicherà, tramite il portale Sardegna Cat, data ed ora della fase finale dell'aggiudicazione.

Successivamente, la commissione, in una o più sedute "a porte chiuse", attribuirà un punteggio alle offerte tecniche delle istanze ammesse, sulla base dei criteri sopradescritti. Infine, nel medesimo giorno o in altro giorno qualora le operazioni preliminari richiedessero maggior tempo, che verrà comunicato successivamente, in seduta pubblica, la commissione procederà alla fase finale dell'aggiudicazione, ovvero all'esame delle offerte economiche, al calcolo del punteggio complessivo di ciascuna istanza ammessa e alla determinazione della graduatoria finale.

L'appalto sarà aggiudicato con provvedimento del Responsabile del procedimento, al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato. In caso di punteggio complessivo uguale, prevale l'offerta tecnica con il maggior punteggio. In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio e l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta sorteggiata.

Resta nelle facoltà dell'Amministrazione di non procedere ad alcuna aggiudicazione, ovvero di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di mancato possesso dei requisiti richiesti da parte del primo classificato, il Comune di Arborea si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione al secondo classificato in graduatoria. La verifica dei requisiti e i controlli sulle dichiarazioni verrà effettuato tramite sistema AVCpass di Anac.

Gli operatori invitati sono tenuti ad iscriversi e ad effettuare il pagamento del contributo al fine di ottenere il PassOe.

Le offerte presentate saranno ritenute valide per giorni 180 (centottanta) dalla data di esperimento della procedura.

DATI PERSONALI. L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 ss. Regolamento UE 2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)"

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà anche conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs 50/2016 per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento dell'appalto.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. In relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o

privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali; I dati saranno trattati dal Direttore della struttura organizzativa, suoi collaboratori incaricati, o imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento previa idonee istruzioni; tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da procedur garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Arborea, con sede in Viale A. Omodeo n. 5, PEC protocollo@pec.comunearborea.it

Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Laura Poddie, responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Arborea:

contatti e-mail segreteria@pec.comunearborea.it

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Comune di Arborea, l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, di opporsi al trattamento (art. 15 ss. Regolamento UE 2016/679). L'istanza è presentata contattando il Titolare. Hanno altresì, ricorrendone i presupposti, diritto di proporre reclamo al Responsabile per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

CLAUSOLA REVISIONE PREZZI ART. 29 DEL D.L. 27 GENNAIO 2022, N. 4, PER APPALTI DI SERVIZI/FORNITURE

- 1) Trattandosi di appalto di servizi/forniture bandito successivamente al 27 gennaio 2022, sono stabilite le seguenti clausole di revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma 1 dell'articolo 106.¹ Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo si fa riferimento al predetto articolo 29.
- 2) Prima della stipula del contratto il responsabile del procedimento e l'appaltatore danno concordemente atto, con verbale da entrambi sottoscritto, del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione della fornitura/servizio, anche con riferimento al corrispettivo offerto dall'appaltatore.
- 3) Qualora l'appaltatore ritenga che il corrispettivo offerto debba essere aggiornato, per effetto di variazioni di singoli prezzi di materiali/servizi che determinano variazioni in aumento o in diminuzione superiori al 10 per cento rispetto al prezzo complessivo di contratto, esso iscrive riserva sul verbale di cui al comma 2, esplicitandola in quella sede

¹ Art.106 comma 1. Le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende. I contratti di appalto nei settori ordinari e nei settori speciali possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti:

a) se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste nei documenti di gara iniziali in clausole chiare, precise e inequivocabili, che possono comprendere clausole di revisione dei prezzi. Tali clausole fissano la portata e la natura di eventuali modifiche nonché le condizioni alle quali esse possono essere impiegate, facendo riferimento alle variazioni dei prezzi e dei costi standard, ove definiti. Esse non apportano modifiche che avrebbero l'effetto di alterare la natura generale del contratto o dell'accordo quadro. Per i contratti relativi ai lavori, le variazioni di prezzo in aumento o in diminuzione possono essere valutate, sulla base dei prezzi di cui all'articolo 23, comma 7, solo per l'eccedenza rispetto al dieci per cento rispetto al prezzo originario e comunque in misura pari alla metà. Per i contratti relativi a servizi o forniture stipulati dai soggetti aggregatori restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 511, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

oppure nei successivi quindici giorni. La riserva di cui al presente comma non costituisce comunque giustificazione adeguata per la mancata stipulazione del contratto nel termine previsto dalla stazione appaltante né, tantomeno, giustificazione per la mancata esecuzione delle prestazioni previste in contratto.

- 4) Il Responsabile del Procedimento, supportato dal D.E.C. (Direttore Esecuzione Contratto) ove presente, conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato. L'istruttoria può tener conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), Prezzari con carattere di ufficialità, di specifiche rilevazioni Istat, nonché delle risultanze eventualmente effettuate direttamente dal Responsabile del Procedimento presso produttori, fornitori, distributori e rivenditori. Sulle richieste avanzate dall'appaltatore la stazione appaltante si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta.
- 5) E' comunque stabilito che, sino al 31 dicembre 2023, qualora in corso di esecuzione si sia verificata una variazione nel valore dei beni/servizi, che abbia determinato un aumento o una diminuzione del prezzo complessivo di contratto in misura non inferiore al 10 per cento e tale da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale, l'appaltatore ha sempre la facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo, anche iscrivendo riserve negli atti dell'appalto. In tal caso il Rup procede secondo quanto previsto al precedente comma 4.
- 6) Sino al 31 dicembre 2023 sono escluse dalla compensazione di cui al presente articolo le forniture/servizi contabilizzati nell'anno solare di presentazione dell'offerta. Le variazioni di prezzo in aumento sono comunque valutate per l'eccedenza rispetto al dieci per cento rispetto al prezzo complessivo del contratto originario. Le compensazioni di cui al presente articolo non sono soggette al ribasso d'asta e sono al netto delle eventuali compensazioni precedentemente accordate.
- 7) Avendo l'operatore economico iscritto riserve sugli atti dell'appalto, sulla base dell'istruttoria condotta dal Responsabile del Procedimento ai sensi del precedente comma 4 è altresì possibile addivenire ad accordo bonario ai sensi dell'articolo 205 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50.
- 8) E' altresì ammessa transazione ai sensi dell'articolo 208 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50.
- 9) Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

La presente Lettera di invito stabilisce in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alle procedure di aggiudicazione dell'appalto. Le caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto, le modalità di pagamento, gli oneri e gli adempimenti a carico all'aggiudicatario sono descritti nel Capitolato speciale d'appalto, già allegato alla manifestazione di interesse.

Si procederà all'individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3 e seguenti del D.lgs. n. 50/2016. –

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), ed f) del D.lgs. 50/2016, i requisiti tecnico-organizzativi del presente bando devono essere posseduti: a. nell'ipotesi di raggruppamento di tipo orizzontale dalla mandataria o da una impresa raggruppata nella misura minima del 60 per cento dell'importo delle prestazioni; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 20 per cento dell'importo delle prestazioni. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. b. nell'ipotesi di raggruppamento di tipo verticale dalla mandataria nella categoria di prestazioni prevalente; nelle categorie accessorie ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo delle prestazioni della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.L.vo n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lvo n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lvo n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera.

Per tutto quanto non previsto espressamente dalla presente Lettera di invito si rinvia al Codice dei Contratti D.lgs n. 50/2016 e a tutta la normativa in materia.

La lettera di invito è stata pubblicata in conformità alla normativa vigente, all'Albo Pretorio del Comune di Arborea sul sito del Comune www.comunearborea.or.it nella sezione bandi e contratti nonché sul sito della Regione Autonoma della Sardegna alla sezione Bandi e Gare.

Allegati:

Arborea, li 06/04/2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Daniela Murru

F.to Dott.ssa Laura Poddie